

**Obraz współczesnej biblioteki szkolnej w świetle ogólnopolskich badań**

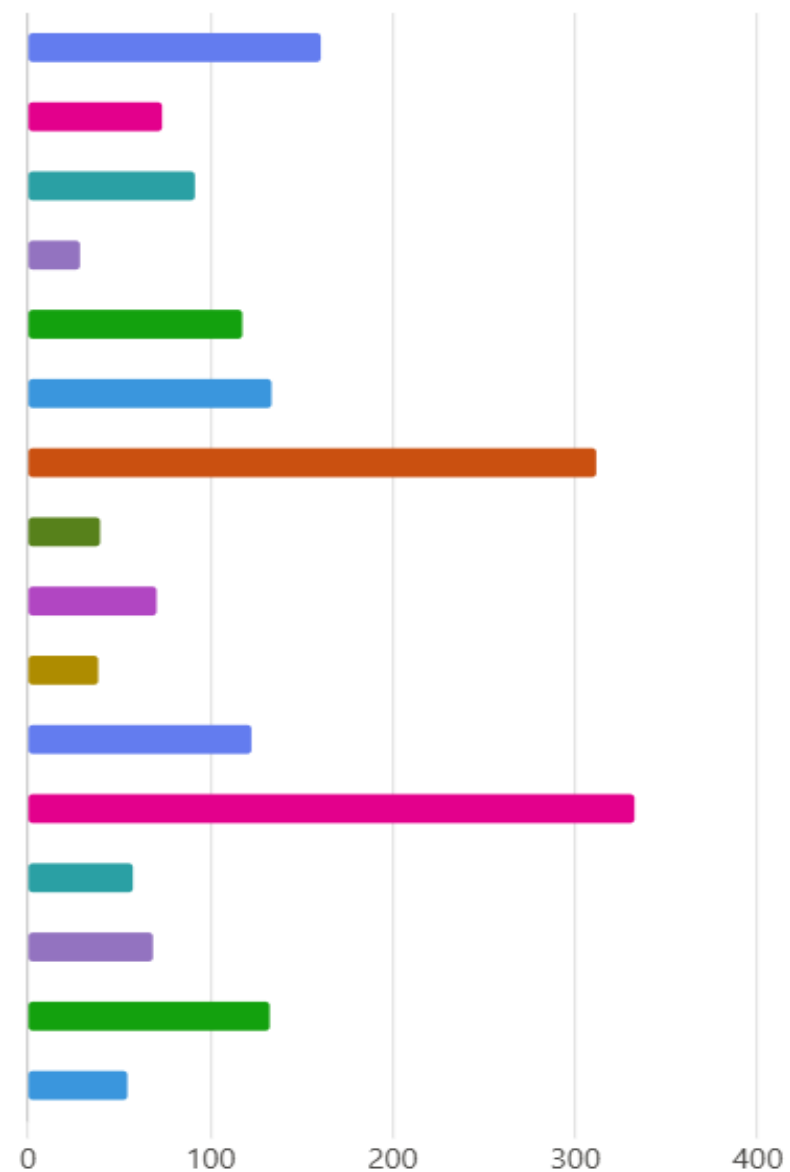
**WYNIKI ANKIETY  
DLA NAUCZYCIELI  
BIBLIOTEKARZY  
SZKOLNYCH 2025**



**Zebrano 1825 odpowiedzi**

## 1. Województwo:

|                       |     |
|-----------------------|-----|
| ● dolnośląskie        | 160 |
| ● kujawsko-pomorskie  | 73  |
| ● lubelskie           | 91  |
| ● lubuskie            | 28  |
| ● łódzkie             | 117 |
| ● małopolskie         | 133 |
| ● mazowieckie         | 311 |
| ● opolskie            | 39  |
| ● podkarpackie        | 70  |
| ● podlaskie           | 38  |
| ● pomorskie           | 122 |
| ● śląskie             | 332 |
| ● świętokrzyskie      | 57  |
| ● warmińsko-mazurskie | 68  |
| ● wielkopolskie       | 132 |
| ● zachodniopomorskie  | 54  |



---

## 2. Typ gminy, w której znajduje się placówka:

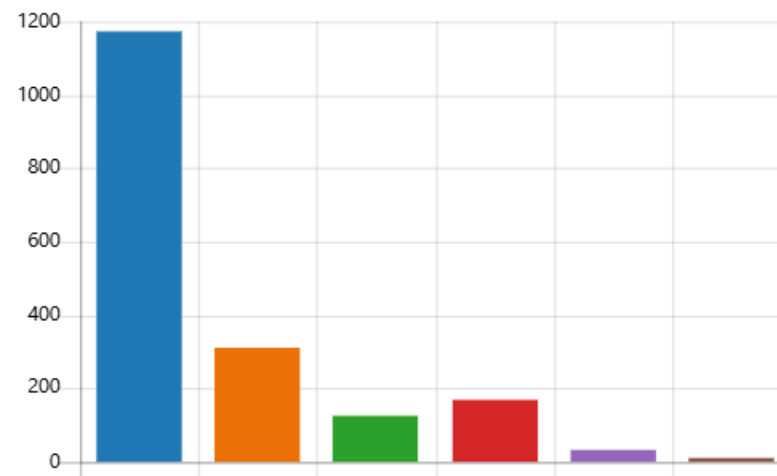
|                                    |     |
|------------------------------------|-----|
| ● wiejska                          | 403 |
| ● miejska lub miasto do 20.000 ... | 316 |
| ● miejska lub miasto do 100.000... | 407 |
| ● miejska lub miasto do 200.000... | 188 |
| ● miejska lub miasto powyżej 20... | 511 |



---

## 3. Typ placówki:

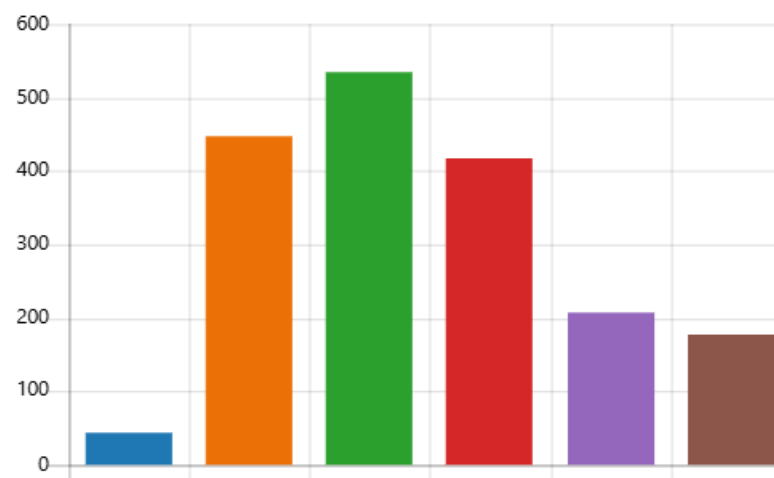
|                               |      |
|-------------------------------|------|
| ● Szkoła Podstawowa           | 1174 |
| ● Szkoła Ponadpodstawowa      | 310  |
| ● Zespół Szkolno-Przedszkolny | 124  |
| ● Zespół Szkół                | 170  |
| ● Szkoła Specjalna            | 34   |
| ● Inne                        | 13   |



---

#### 4. Liczba uczniów (wraz z oddziałem przedszkolnym) w szkole:

|             |     |
|-------------|-----|
| do 100      | 43  |
| 101 - 300   | 446 |
| 301 - 500   | 534 |
| 501 - 700   | 417 |
| 701 - 900   | 208 |
| powyżej 900 | 177 |



---

### 5. Status zawodowy Pani/Pana:

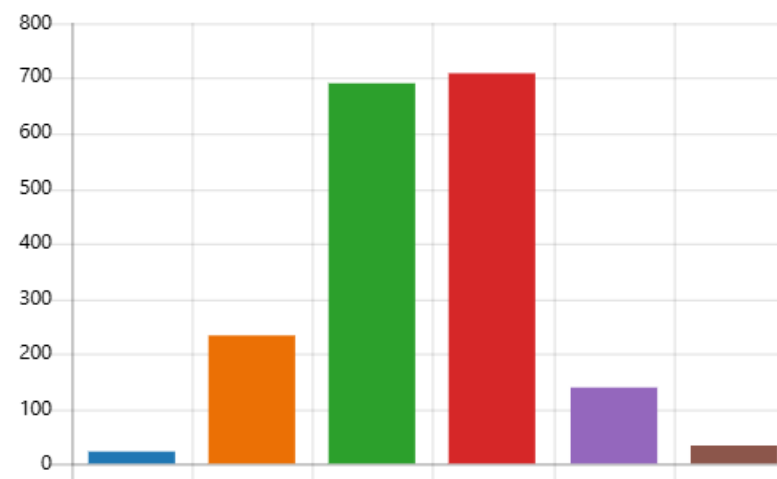
|                           |      |
|---------------------------|------|
| ● nauczyciel początkujący | 201  |
| ● nauczyciel mianowany    | 354  |
| ● nauczyciel dyplomowany  | 1248 |
| ● Inne                    | 22   |



---

### 6. Wiek Pani/Pana:

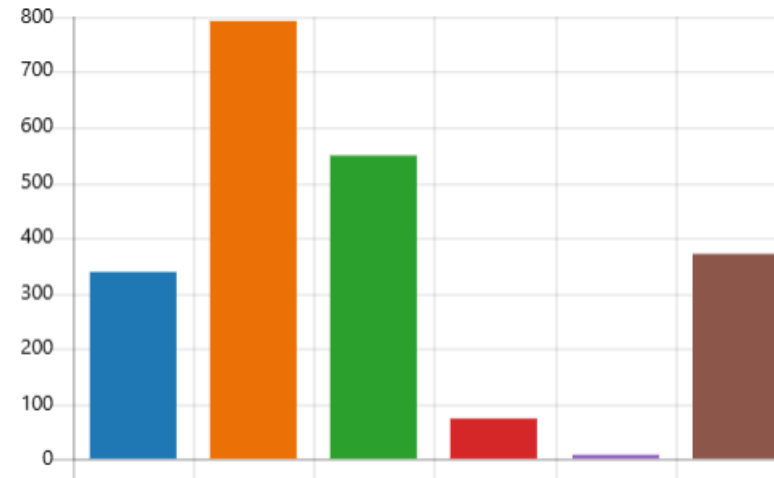
|                   |     |
|-------------------|-----|
| ● do 30 lat       | 21  |
| ● od 31 do 40 lat | 234 |
| ● od 41 do 50 lat | 691 |
| ● od 51 do 60 lat | 710 |
| ● od 61 do 65 lat | 138 |
| ● powyżej 65 lat  | 31  |



---

## 7. Liczba etatów nauczycieli bibliotekarzy w bibliotece szkolnej

|                                      |     |
|--------------------------------------|-----|
| ● mniej niż 1 etat (proszę "w Inn... | 338 |
| ● 1 etat                             | 791 |
| ● powyżej 1 do 2 etatów              | 548 |
| ● powyżej 2 do 3 etatów              | 73  |
| ● powyżej 3 etatów                   | 9   |
| ● Inne                               | 370 |



---

## 8. Liczba nauczycieli pracujących w bibliotece szkolnej:

|                    |      |
|--------------------|------|
| ● 1 osoba          | 1011 |
| ● 2 osoby          | 647  |
| ● 3 osoby i więcej | 167  |



---

9. Czy oprócz pracy w bibliotece szkolnej uczy Pani/Pan innych przedmiotów w danej szkole?

|                                       |     |
|---------------------------------------|-----|
| nie                                   | 958 |
| tak (jeśli tak, to jakich - proszę... | 748 |
| Inne                                  | 820 |



---

10. Ile wynosi Pani/Pana staż pracy w bibliotece szkolnej?

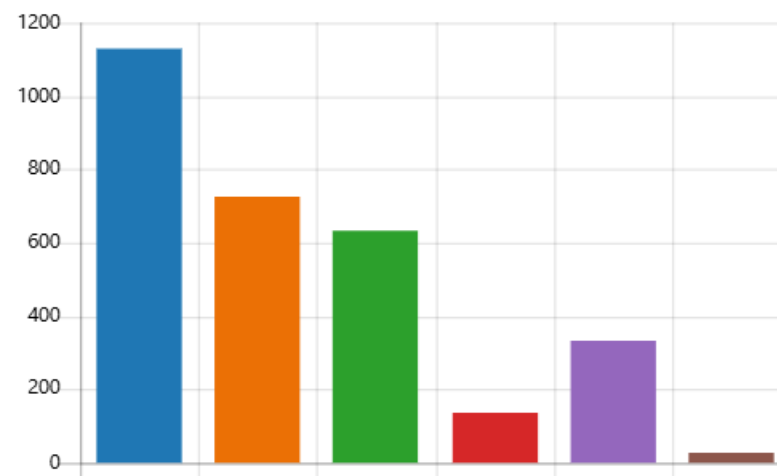
|                 |     |
|-----------------|-----|
| do 2 lat        | 140 |
| od 3 do 5 lat   | 279 |
| od 6 do 10 lat  | 302 |
| od 11 do 20 lat | 364 |
| powyżej 20 lat  | 740 |



---

## 11. Warunki lokalowe biblioteki szkolnej:

|                                   |      |
|-----------------------------------|------|
| ● jedno wielofunkcyjne pomiesz... | 1127 |
| ● wypożyczalnia                   | 725  |
| ● czytelnia                       | 633  |
| ● pracownia multimedialna         | 134  |
| ● magazyn                         | 332  |
| ● archiwum                        | 30   |



---

## 12. Czy w pomieszczeniach bibliotecznych prowadzone są zajęcia dydaktyczne?

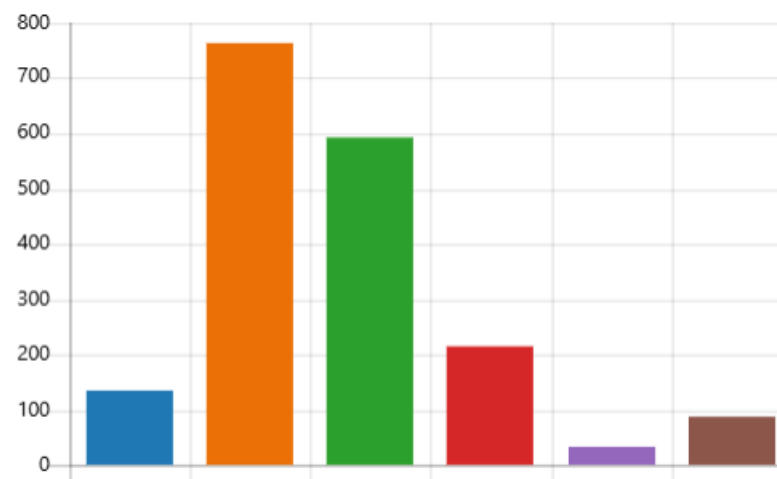
|                                  |     |
|----------------------------------|-----|
| ● nie                            | 539 |
| ● sporadycznie                   | 791 |
| ● często                         | 254 |
| ● regularnie, według planu zajęć | 241 |





### 13. Usytuowanie biblioteki szkolnej

|           |     |
|-----------|-----|
| piwnica   | 133 |
| parter    | 765 |
| I piętro  | 593 |
| II piętro | 214 |
| strych    | 34  |
| Inne      | 86  |



### 14. Zaznacz udogodnienia dostępu do biblioteki szkolnej

|                                    |     |
|------------------------------------|-----|
| winda                              | 189 |
| schodolaz                          | 57  |
| brak udogodnień                    | 982 |
| nie dotyczy, brak barier archit... | 609 |



---

### 15. Stan ilościowy księgozbioru:

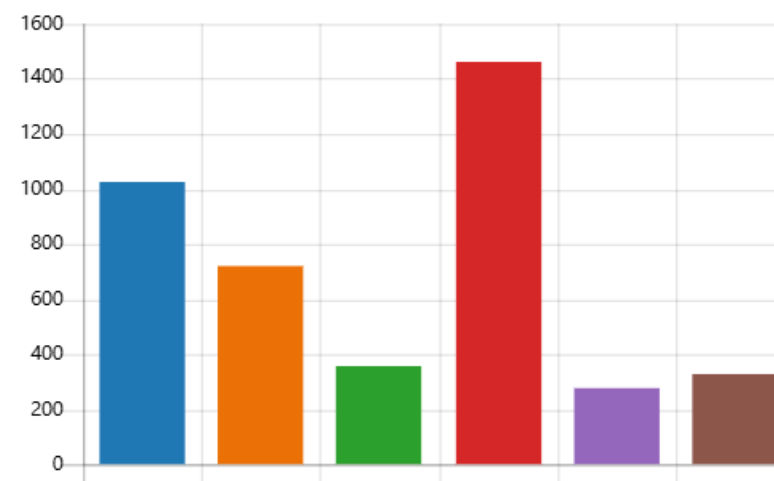
|                     |     |
|---------------------|-----|
| do 5 tys.           | 247 |
| od 5001 do 10 tys.  | 586 |
| od 10001 do 15 tys. | 450 |
| od 15001 do 20 tys. | 289 |
| powyżej 20 tys.     | 253 |



---

### 16. Sposób pozyskiwania nowości czytelniczych:

|                                   |      |
|-----------------------------------|------|
| środki z budżetu szkoły           | 1022 |
| środki Rady Rodziców              | 719  |
| sponsor (wydawnictwa, firmy, ...) | 358  |
| NPRCz                             | 1461 |
| projekty, konkursy                | 273  |
| Inne                              | 330  |



---

17. Czy biblioteka otrzymuje regularne dofinansowanie na jej działalność?

|                                                                                       |      |
|---------------------------------------------------------------------------------------|------|
|  tak | 438  |
|  nie | 1387 |



---

18. Czy biblioteka, w której Pani/Pan pracuje jest skomputeryzowana?

|                                                                                                                   |      |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
|  tak                             | 1214 |
|  jestem w trakcie komputeryzacji | 328  |
|  nie                           | 283  |



---

19. Czy Pani/Pana zdaniem godziny pracy biblioteki szkolnej umożliwiają swobodny dostęp do jej zasobów?

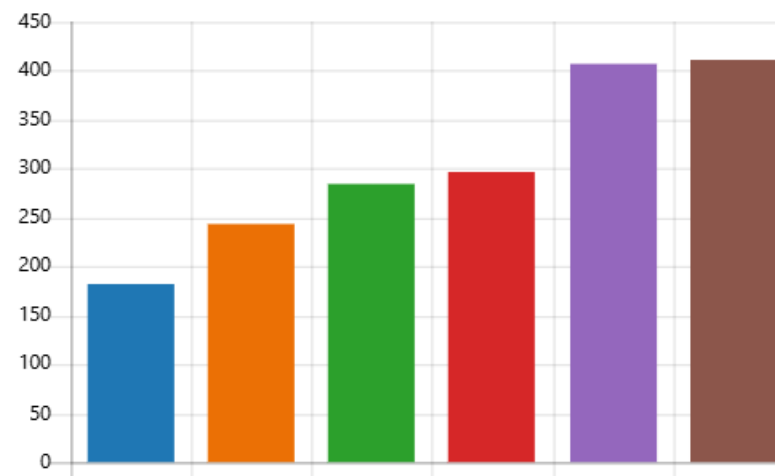
|     |      |
|-----|------|
| nie | 275  |
| tak | 1550 |



---

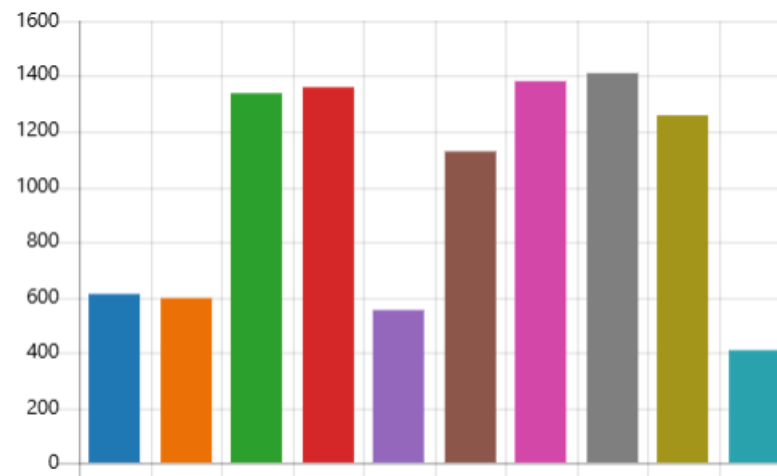
20. Liczba dotowanych podręczników w bibliotece szkolnej:

|                 |     |
|-----------------|-----|
| do 500          | 182 |
| od 501 do 1000  | 244 |
| od 1001 do 3000 | 284 |
| od 3001 do 5000 | 296 |
| powyżej 5000    | 408 |
| nie dotyczy     | 411 |



21. Zakres prac związanych z podręcznikami dotowanymi. Zaznacz, które wykonujesz:

|                                |      |
|--------------------------------|------|
| zamawianie podręczników        | 609  |
| przyjęcie od kuriera           | 593  |
| rozpakowanie                   | 1335 |
| przeliczanie                   | 1360 |
| rozliczenie dotacji            | 552  |
| przygotowanie zwrotów do w...  | 1125 |
| opracowanie formalne podręc... | 1380 |
| udostępnianie podręczników     | 1412 |
| kontrola obiegu podręcznikó... | 1256 |
| nie dotyczy                    | 410  |



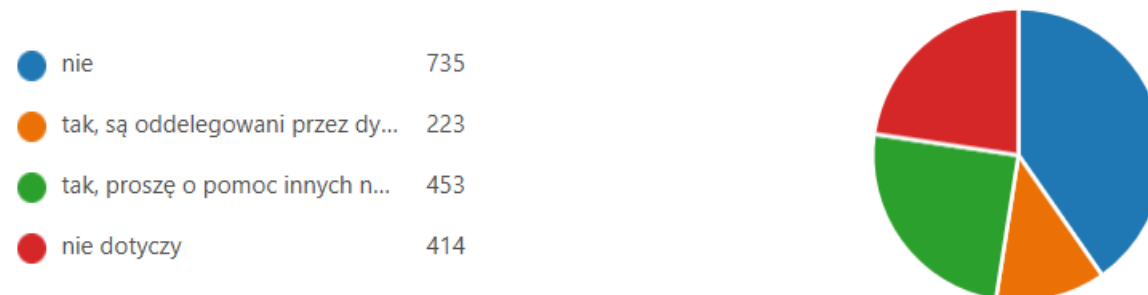
22. W związku z przygotowaniem podręczników dla uczniów na rozpoczęcie/zakończenie roku szkolnego proszę zaznaczyć, ile kilogramów przenosi Pani/Pan w tym czasie. (Zakładamy, że jeden karton podręczników waży 30 kilogramów)

|                      |     |
|----------------------|-----|
| do 500 kg            | 437 |
| od 501 kg do 1000 kg | 547 |
| powyżej 1000 kg      | 347 |
| nie dotyczy          | 494 |



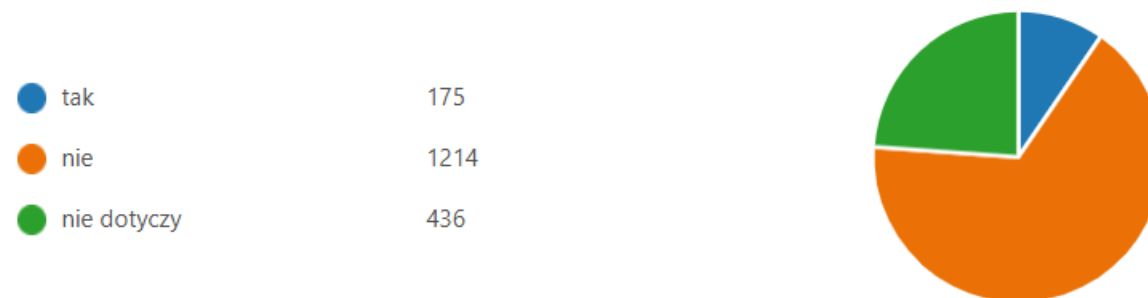
---

23. Czy ma Pani/Pan pomoc przy ww. czynnościach związanymi z podręcznikami?



---

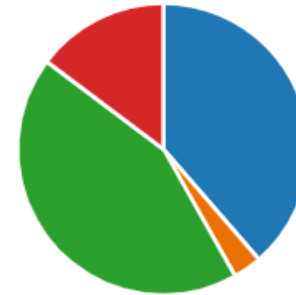
24. Za pracę przy podręcznikach otrzymuje Pani/Pan dodatkowe wynagrodzenie np. dodatek motywacyjny?



---

25. Za realizację zastępstw doraźnych otrzymuje Pani/Pan wynagrodzenie:

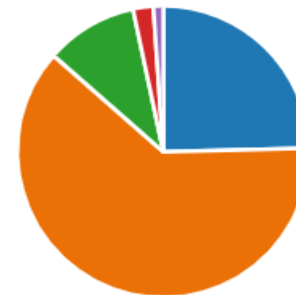
|                                                                        |     |
|------------------------------------------------------------------------|-----|
| <span style="color: blue;">●</span> tak, zgodnie ze swoją stawką z...  | 705 |
| <span style="color: orange;">●</span> tak, zgodnie ze stawką zaszer... | 58  |
| <span style="color: green;">●</span> nie                               | 793 |
| <span style="color: red;">●</span> nie dotyczy                         | 269 |



---

26. Ile zastępstw doraźnych (za nieobecnych nauczycieli) średnio realizuje Pani/Pan w ciągu miesiąca?

|                                                   |      |
|---------------------------------------------------|------|
| <span style="color: blue;">●</span> nie realizuję | 449  |
| <span style="color: orange;">●</span> do 10       | 1129 |
| <span style="color: green;">●</span> od 11 do 20  | 186  |
| <span style="color: red;">●</span> od 21 do 30    | 41   |
| <span style="color: purple;">●</span> powyżej 30  | 20   |



---

27. Ile godzin opiekuńczo-wychowawczych realizuje Pani/Pan w tygodniu dla uczniów przebywających w bibliotece, a nie uczestniczących w zajęciach np. religii, etyki, wf itp.?

|               |     |
|---------------|-----|
| nie realizuję | 657 |
| 1 do 5        | 734 |
| 6 do 10       | 269 |
| 10 do 20      | 111 |
| powyżej 20    | 54  |



---

28. W jakich formach doskonalenia zawodowego Pani/Pan uczestniczy?

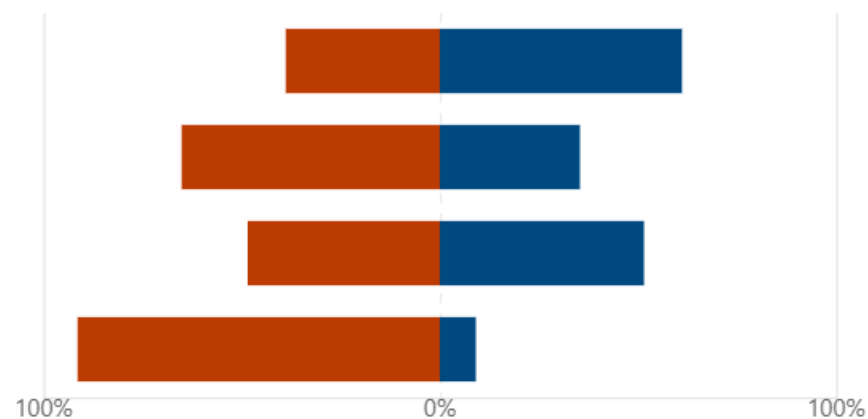
■ Tak ■ Nie

Szkolenia stacjonarne w godzinach pracy

Szkolenia stacjonarne po godzinach pracy

Szkolenia online w godzinach pracy

Szkolenia online po godzinach pracy





---

29. Czy Pani/Pana zdaniem powinna powstać podstawa programowa dedykowana bibliotekom szkolnym?

 tak

954

 nie

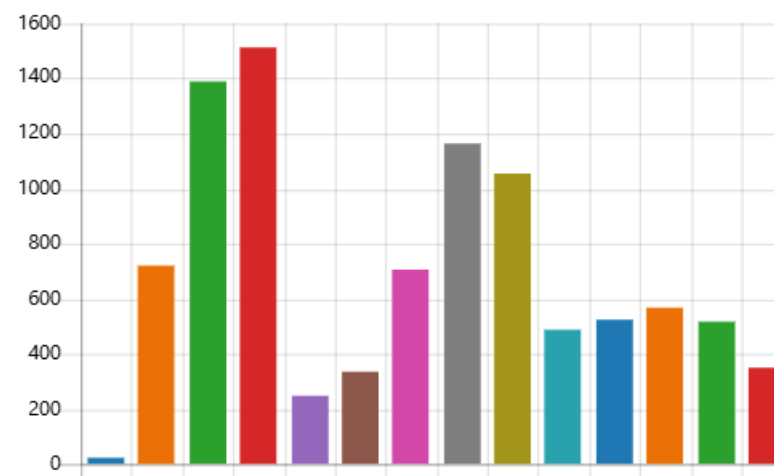
871



---

### 30. Jakie zadania dodatkowe wykonuje Pani/Pan w bibliotece szkolnej?

|                                   |      |
|-----------------------------------|------|
| nie wykonuję                      | 23   |
| prorowadzenie strony interneto... | 718  |
| praca w komisjach (rekrutacyj...  | 1389 |
| opieka nad uczniami w czasie ...  | 1510 |
| wychowawstwo                      | 246  |
| opieka nad wolontariatem          | 332  |
| kronika szkoły/gazetki szkolne    | 707  |
| zakup nagród                      | 1164 |
| promocja szkoły                   | 1051 |
| dyżury śródlekcyjne               | 484  |
| pisanie protokołów                | 521  |
| kiermasz podręczników             | 569  |
| obsługa ksero                     | 513  |
| Inne                              | 348  |



---

31. Czy Pani/Pan realizuje działania z uczniami o specjalnych potrzebach edukacyjnych?

|                                |     |
|--------------------------------|-----|
| nie                            | 941 |
| tak, z uczniem zdolnym         | 383 |
| tak, z uczniem wymagającym ... | 715 |
| tak, z uczniem obcojęzycznym   | 278 |



---

32. Zaznacz, z jakiego Pani/Pan korzysta wsparcia merytorycznego:

|                                |      |
|--------------------------------|------|
| metodyka                       | 272  |
| nauczyciela konsultanta        | 121  |
| sieci współpracy bibliotekarzy | 1170 |
| sekcji związkowej              | 107  |
| biblioteki pedagogicznej       | 825  |
| biblioteki publicznej          | 576  |
| Inne                           | 218  |

